

**«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ
директорлар кеңесі шешімімен бекітілген
(2021 жылғы 13 шілдегі №2 шешім)
жаңа редакцияда 2026 жылғы
20 наурыз №3 хаттама**



«Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ-ға жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру білімнің білім беру бағдарламаларына оқуға қабылдау Ережелері

Павлодар қ, 2026 ж

Жоғары білім беру бағдарламаларына оқуға қабылдау Ережелері

1-тарау. Жалпы ережелер

1. «Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ-ға жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына оқуға қабылдаудың осы ережелері Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №600 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына (бұдан әрі – үлгілік қағидалар) сәйкес әзірленген (барлық өзгеріс пен толықтыруды ескере отырып), олар жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау және "Жоғары білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет тәртібін айқындайды.

2. Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университетіне (бұдан әрі – Қоғам) адамдарды қабылдау республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын тағайындау және мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру, сондай-ақ білім алушылардың бюджеттен тыс және өз қаражаты есебінен оқуға ақы төлеуі арқылы жүзеге асырылады.

2-тарау. Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына қабылдау тәртібі

3. Қоғамға жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары білімі бар адамдар қабылданады.

4. Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын беру конкурсына қатысу және (немесе) ақылы оқуға қабылдау үшін қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білімі бар кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша түсушілерді қоспағанда, жалпы орта, техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі бар, ҰБТ-дан өткен және оның нәтижесі бойынша кемінде 75 балл жинаған адамдар жіберіледі.

Бұл ретте ҰБТ-ның Қазақстан тарихы және екі бейіндік пәндері бойынша және (немесе) шығармашылық емтиханнан кемінде 5 балл, ал Оқу сауаттылығы мен Математикалық сауаттылықтан кемінде 3 балл алу қажет.

Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен қысқартылған оқу мерзімін көздейтін жоғары білімі бар кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша оқуға арналған жоғары білімнің беру грантын беру конкурсына қатысу үшін техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар, ҰБТ-дан өткен және оның нәтижелері бойынша – кемінде 35 балл, оның ішінде ҰБТ-ның әрбір пәні және (немесе)

шығармашылық емтихан бойынша кемінде 5 балл жинаған адамдар жіберіледі.

ҰБТ-ны электрондық форматта өту кезінде республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын беру конкурсына оқуға түсуші осы тармақта көрсетілген қажетті балл саны бар ҰБТ-ның нәтижесімен қатыса алады.

Осы тармақта көрсетілген талаптар Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын ұлты қазақ тұлғаларға қолданылмайды. 4-1. Шет тілін (ағылшын) меңгергенін растайтын:

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инститьюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем (IELTS (АЙЛТС) халықаралық сертификаттары бар тұлғалар қалауы бойынша ҰБТ-да "Шет тілі (ағылшын)" бейіндік пәнін немесе арнайы пәнін тапсырудан босатылады.

ҰБТ-да "Шет тілі (ағылшын)" бейіндік пәнін немесе арнайы пәнін тапсырған және бір мезгілде жоғарыда көрсетілген шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттардың (ағылшын тілі) бірін ұсынған жағдайда ҰБТ сертификаты үшін шет тілі (ағылшын тілі) балдарының ең жақсы нәтижесі ескеріледі.

SAT (ЭсЭйТи – САТ), ACT (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел), TOEFL ITP (ТОЙФЛ АЙТИПИ), TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), IELTS (АЙЛТС) халықаралық стандартталған тест сертификаттары бар тұлғалар қолданыстағы Қағидаларға 2-1-қосымшаға балдарды ауыстыру шкаласына сәйкес білім беру грантын тағайындау конкурсына қатысады және (немесе) жоғары оқу орындарына ақылы бөлімге қабылданады.

4-2. Қазақ тілін В1-ден (орта) төмен емес деңгейде меңгергенін растайтын ҚАЗТЕСТ сертификаты бар тұлғалар қолданыстағы Үлгілік қағидаларға 2-2-қосымшада белгіленген балдарды ауыстыру шкаласына сәйкес қалауы бойынша ҰБТ-да "Қазақ тілі" бейіндік пәнін немесе арнайы пәнін тапсырудан босатылады.

4-3. "Назарбаев Зияткерлік мектептері" дербес білім беру ұйымының бітірушілері қолданыстағы Үлгілік қағидаларға 2-3-қосымшада белгіленген оқудағы нәтижелерін сырттай бағалау балдарын ҰБТ балдарына ауыстыру шәкіліне сәйкес білім беру грантын беру конкурсына қатысады және (немесе) жоғары оқу орындарына ақылы бөлімге қабылданады.

5. Қазақстан Республикасының азаматтары және Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білімі бар ұлты қазақ адамдар қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылданады.

Қоғамға "орта буын маманы" немесе "қолданбалы бакалавр" біліктілігі бар техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі бар, қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін, ақылы оқуға түсетін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша адамдарды қабылдауды Қоғам қабылдау комиссиясы әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырады.

Ақылы негізде қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін білім беру бағдарламалары тобы бойынша жоғары білімі бар адамдарды Қоғамға қабылдауды Қоғам қабылдау комиссиясы жүзеге асырады.

Мерзімді әскери қызмет өткерген, жалпы орта білімі бар азаматтарды Қоғамға ақылы негізде оқуға қабылдау күнтізбелік жыл ішінде қабылдау комиссиялары өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша мерзімді әскери қызмет өткергеннен кейін екі жыл ішінде жүзеге асырылады, "Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін даярлау" білім беру бағдарламалар тобына қабылдауға рұқсат етіледі, ал басқа да білім беру бағдарламалар тобына оқуға қабылдау қолданыстағы үлгілік қағидаларға сәйкес жол беріледі.

Мерзімді әскери қызметті өткерген, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білімі бар Қазақстан Республикасының азаматтары мерзімді әскери қызметті өткергеннен кейін екі жыл ішінде оқудың қысқартылған мерзімдерін көздейтін жоғары білім беру бағдарламалары бойынша ақылы негізде оқуға қабылданады. Бұл ретте, "Педагогикалық ғылымдар" білім беру саласы бойынша "Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін даярлау" білім беру бағдарламалар тобына, ал қолданыстағы қағидаларға сәйкес "Педагогикалық ғылымдар" білім беру саласының басқа да білім беру бағдарламалар тобына оқуға қабылдауға жол беріледі.

7. Шетелдік азаматтарды ақылы негізде Қоғамға оқуға қабылдау күнтізбелік жыл ішінде Қоғамның қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Бұл ретте шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезеңнің басталуына дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

8. Қоғамға түсушілерді қабылдау Заңның 26-бабының 8-1-тармағында көзделген жағдайды қоспағанда, "Білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептіліктегі құжаттардың нысанын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 4991 болып тіркелген) бекітілген нысан бойынша белгіленген үлгідегі сертификат және (немесе) үміткердің бірегей деректері бар ұлттық бірыңғай тестілеу (ҰБТ) нәтижелерін растайтын Ұлттық тестілеу орталығының ресми сайтында орналастырылатын электрондық сертификат (бұдан әрі – ҰБТ сертификаты) балдарына сәйкес олардың өтініштері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.

9. Қоғамда басшының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның шешімімен қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының

құрамына Басқарма Төрағасы – Ректор, басқарма мүшелері - проректорлар, Қоғамның құрылымдық бөлімшелерінің басшылары мен профессор-оқытушы құрамының өкілдері кіреді. Қабылдау комиссиясы құрамының саны тақ санды құрайды. Қабылдау комиссиясының төрағасы Басқарма Төрағасы – Ректор болып табылады. Басқарма Төрағасы – Ректор немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы тағайындалады.

Бұл ретте Қоғам келесі жағдайларда:

1) білім саласындағы уәкілетті орган білім беру қызметімен айналысуға лицензияны және (немесе) лицензияға қосымшаны тоқтата тұру, қайтарып алу және күшін жою туралы шешім қабылдағанда;

2) институционалды аккредиттеу болмағанда, және ол тоқтатылғанда, қайтарылғанда не жарамдылық мерзімі өткенде;

3) мемлекеттік бақылау нәтижесі және (немесе) оның қорытындысы бойынша сот ісі кезеңінде өрескел қате анықталғанда;

4) "Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізілімін жүргізу қағидалары, сондай-ақ білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу мен одан алып тастау негіздерін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 12 қазандағы № 106 бұйрығына сәйкес (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 30139 болып тіркелген) білім беру бағдарламалары тізілімінде білім беру бағдарламасы болмағанда немесе алынып тасталғанда қабылдауды іске асырмайды.

1-параграф. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандарды қабылдау және өткізу тәртібі

10. Арнаулы және (немесе) шығармашылық дайындықты талап ететін Қоғам білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылдау арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандардың нәтижелерін ескере отырып жүзеге асырылады.

11. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандарды ұйымдастыру және өткізу үшін Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе емтихан кезінде оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен емтихан комиссиясы құрылады.

Емтихан комиссияның профессорлық-оқытушылық құрамының қатарынан Қоғам өкілдері, қоғамдық ұйымдардың және масс-медиа өкілдері кіреді. «Жалпы даму бойынша пәндік мамандандырылған мұғалімдерді даярлау» бағдарламасы бойынша шығармашылық емтихандарды өткізу жөніндегі комиссия құрамына тиісті бейінді білімі бар және мәдениет және спорт саласындағы жергілікті уәкілетті орган ұсынған адамдар да кіреді.

Емтихан комиссиясының құрамына апелляциялық комиссияның мүшелері кірмейді.

Емтихан комиссиясы тақ саннан тұрады және емтихан комиссиясы мүшелерінің көпшілік дауысымен емтихан комиссиясының төрағасы

сайланады. Емтихан комиссиясының шешімі оның құрамының кемінде үштен екісі отырысқа қатысса заңды деп саналады. Емтихан комиссиясының шешімі емтиханға қатысушылар санының көпшілік дауысымен қабылданады. Емтихан комиссиясы мүшелерінің дауыстары тең болған жағдайда, төрағаның дауысы шешуші болып табылады.

12. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандарды өткізу қолданыстағы Үлгілік қағидаларға 1-қосымшаға сәйкес Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихан өткізілетін білім беру бағдарламалары топтарының тізбесіне сәйкес білім беру бағдарламаларының топтары бойынша жүзеге асырылады.

Арнаулы және (немесе) шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білім беру бағдарламаларына түсушілер арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандарды тапсыру үшін Қоғамның қабылдау комиссиясына мынадай құжаттар тапсырады:

1) жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік білім беруді немесе жоғары білімнен кейінгі білімі туралы құжат (төлнұсқа);

2) 3 x 4 см көлеміндегі 2 фотосурет;

3) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

4) ҰБТ сертификаты (бар болса);

5) «Дене шынықтыру және спорт туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 35-бабының 1) тармақшасында белгіленген спорттық разрядтар және (немесе) спорттық атақтардың бірінің бар болуын растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса) тапсырады.

13. Шығармашылық емтихан тапсыру үшін түсушілерден өтініштерді қабылдау Қоғамда күнтізбелік жылғы 20 маусым мен 10 тамыз аралығында жүзеге асырылады.

Шығармашылық емтихан күнтізбелік жылғы 7 шілде мен 15 тамыз аралығында өткізіледі.

14. Жалпы орта, техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаты бар, шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына түсуші адамдар екі шығармашылық емтихан тапсырады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламаларының тобына қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша түсуші адамдар бір шығармашылық емтихан тапсырады.

Қолданыстағы Үлгілік қағидаларға 2-қосымшаға сәйкес арнаулы және (немесе) шығармашылық емтиханды өткізу нысаны бекітіледі. 15. Қоғамға оқуға түсушілердің құжаттарын қабылдау және оқуға түсу үшін арнайы емтихан өткізу күнтізбелік жылдың 20 маусымы мен 20 тамызы аралығында жүзеге асырылады.

16. Шығармашылық дайындықты талап ететін, жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына оқуға түсетін тұлғалар республикалық немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен білім беру грантын беру конкурсына

қатысу үшін шығармашылық емтиханды Қоғамда тапсырады, ақылы негізде оқуға түсушілерді қоспағанда.

Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын ұлты қазақ адамдарды қоспағанда, шығармашылық дайындықты талап ететін, жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар адамдар үшін Қазақстан тарихы, оқу сауаттылығы (оқу тілі) бойынша балдар ескеріледі.

Қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білімі бар кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша шығармашылық дайындықты талап ететін, жоғары білімнің білім беру бағдарламаларының тобына түсуші адамдар үшін арнайы пәннен балдары ескеріледі.

17. Қоғамға түсуші адамдар қабылдау комиссиясы өткізетін бір арнаулы емтихан тапсырады.

Қоғамға түсушілер үшін Қазақстан тарихы, математикалық сауаттылық, оқу сауаттылығы (оқу тілі) және екі негізгі пән бойынша балдар ескеріледі.

Қысқартылған оқыту мерзімдерін көздейтін жоғары білімі бар кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша Қоғамға түсуші тұлғалар үшін ақылы оқуға қабылданатын түсушілерді қоспағанда жалпы кәсіптік және арнайы пәндер бойынша балдар ескеріледі.

18. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтиханды өткізу бағдарламаларын Қоғам әзірлейді және Қоғамның қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді.

19. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихан кестесін (емтиханды өткізу нысаны, күні, уақыты, емтихан тапсыру орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және құжаттарды қабылдау басталғанға дейін оқуға түсушілердің назарына жеткізіледі және Қоғамның <https://ppu.edu.kz/> ресми веб-сайтында жарияланады.

20. Оқуға түсуші арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихан өткізілетін аудиторияға (орынға) жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткенде жіберіледі.

Бұл ретте арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандар бейне және (немесе) аудио жазбамен жабдықталған аудиторияларда (орындарда) өткізіледі.

21. Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихан басталғанға дейін оқуға түсушілерге емтихан материалдары беріледі және титулдық парақты ресімдеу тәртібі түсіндіріледі, сондай-ақ арнаулы және (немесе) шығармашылық емтиханның басталу және аяқталу уақыты, нәтижелерді жариялаудың уақыты мен орны және апелляцияға өтініштер беру рәсімі көрсетіледі.

22. Жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік білімді немесе жоғары білімнен кейінгі білімді растайтын құжаттары бар үміткерлерге арналған шығармашылық емтихандар 50 балдық жүйе бойынша бағаланады.

Қысқартылған оқу мерзімін талап ететін байланысты жоғары білім беру бағдарламаларына түсетін үміткерлерге арналған шығармашылық емтихандар 20 балдық жүйе бойынша бағаланады.

Үміткерлерге арналған арнайы емтихандар «өтті» немесе «өтпеді» деп бағаланады.

23. Шығармашылық емтиханды өткізу қорытындылары бағалау ведомосымен, арнаулы емтиханды өткізу қорытындылары рұқсат беру ведомосымен, комиссияның еркін нысандағы хаттамасымен ресімделеді және қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына (оның орынбасарына) нәтижелерді жариялау үшін беріледі. Комиссия хаттамасына төраға және комиссияның барлық қатысқан мүшелері қол қояды.

24. Арнаулы және шығармашылық емтихандардың нәтижелері емтихан өткізілген күні жарияланады.

25. Арнаулы емтихандардың нәтижелері бойынша үміткерге арнаулы емтихан тапсыру орнына қарамастан Қоғамға ұсыну үшін рұқсат беру ведомосынан үзінді беріледі.

26. Емтихандарды өткізу кезеңіне арнаулы және (немесе) шығармашылық емтиханға қойылатын талаптарды сақтау, даулы мәселелерді шешу, тиісті емтихандарды тапсыратын адамдардың құқықтарын қорғау мақсатында Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен төрағасын қосқанда тақ саннан тұратын апелляциялық комиссия құрылады.

27. Апелляцияға өтінішті апелляциялық комиссия төрағасының атына арнаулы немесе шығармашылық емтихан тапсырған адам өзі тапсырады, ол арнаулы немесе шығармашылық емтихан нәтижесі жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылданады, апелляциялық комиссия оны бір күн ішінде қарайды.

28. Апелляциялық комиссияның шешімі отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі. Арнаулы немесе шығармашылық емтихан нәтижелерімен келіспеу туралы апелляция бойынша шешім қатысушы комиссия мүшелері санының көпшілік дауысымен қабылданады. Апелляциялық комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған жағдайда, төрағаның дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төрағаның және барлық қатысушы комиссия мүшелерінің қолы қойылған хаттамамен ресімделеді.

29. Қоғам республикалық және жергілікті бюджет қаражаты есебінен білім беру грантын беру конкурсына қатысу үшін және (немесе) ақылы негізде оқуға қабылдау үшін қосымша, арнаулы және (немесе) шығармашылық емтиханның қорытындысын қосымша, арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихан аяқталған күні Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі Ұлттық тестілеу орталығының ақпараттық жүйесіне береді.

3-тарау. Қоғамға қабылдау тәртібі

30. Қызметті алушылар оқуға түсу үшін университетке (бұдан әрі - қызмет көрсетуші) Қоғам қабылдау комиссиясы немесе электрондық үкімет веб-порталы (бұдан әрі - портал) арқылы қолданыстағы Үлгілік ережелердің 3-қосымшасына сәйкес «Жоғары және немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мекемелеріне құжаттарды қабылдау және жоғары білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсу» мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесінің (бұдан әрі - Негізгі талаптар тізімі) 8-тармағында көрсетілген құжаттар топтамасын ұсынады.

Мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізімі, оның ішінде қызмет көрсету процесінің сипаттамалары, нысаны, мазмұны және нәтижесі, сондай-ақ мемлекеттік қызметтің ерекшеліктерін ескере отырып, басқа да ақпарат Негізгі талаптар тізімінде келтірілген.

Мемлекеттік қызметті көрсету процесінің сипаттамасын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктерін ескере отырып өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі Негізгі талаптар тізбесінде келтірілген.

Көрсетілетін қызметті берушінің қызметкері құжаттар топтамасын қабылдауды, оларды тіркеуді және көрсетілетін қызметті алушыға құжаттар топтамасын қабылдау туралы қолхат беруді жүзеге асырады не көрсетілетін қызметті алушы құжаттар топтамасын толық ұсынбаған не қолданылу мерзімі өтіп кеткен құжаттарды ұсынған жағдайда құжаттарды қабылдаудан бас тартады.

Құжаттарды портал арқылы берген жағдайда көрсетілетін қызметті алушының "жеке кабинетінде" мемлекеттік қызмет көрсетуге арналған сұрау салуды қарау мәртебесі туралы ақпарат, сондай-ақ мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижесін алу күні мен уақыты көрсетілген хабарлама көрсетіледі.

Көрсетілетін қызметті беруші олар түскен сәттен бастап ұсынылған құжаттардың толықтығын тексереді және құжаттар толық болмаған жағдайда өтінішті қабылдаудан дәлелді бас тартуды дайындайды, ол өтініш берушіге порталдағы "жеке кабинетіне" электрондық құжат нысанында жіберіледі.

Көрсетілетін қызметті алушы құжаттардың толық топтамасын ұсынған жағдайда қызмет берушіге ЖЖОКБҰ-ға қабылдау үшін құжаттарды қабылдау туралы хабарлама жіберіледі. Хабарламаны алғаннан кейін көрсетілетін қызметті алушы көрсетілетін қызметті берушіге құжаттардың түпнұсқаларын күнтізбелік жылғы 20 маусым мен 25 тамыз аралығында ұсынады.

Құжаттарды қабылдағаннан кейін ЖЖОКБҰ басшысы көрсетілетін қызметті алушыны ЖЖОКБҰ студенттерінің қатарына қабылдау туралы бұйрық шығарады.

Көрсетілетін қызметті беруші Негізгі талаптар тізбесінің 9-тармағында көзделген негіздер бойынша мемлекеттік қызметті көрсетуден бас тартады.

30-1. Көрсетілетін қызметті беруші "Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы" Заңының 5-бабы 2-тармағының 11) тармақшасына сәйкес мемлекеттік қызметтер көрсету мониторингінің ақпараттық жүйесіне

мемлекеттік қызметті көрсету сатысы туралы мәліметтерді енгізуді қамтамасыз етеді.

Ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган осы Үлгілік қағидаларға енгізілген өзгерістер және (немесе) толықтырулар туралы ақпаратты олар қолданысқа енгізілген күннен бастап үш жұмыс күні ішінде Бірыңғай байланыс орталығына, "электрондық үкіметтің" ақпараттық-коммуникациялық инфрақұрылымының операторына және көрсетілетін қызметті берушіге жолдауды қамтамасыз етеді.

30-2. Мемлекеттік қызметтер көрсету мәселелері бойынша көрсетілетін қызметті берушінің шешіміне, әрекетіне (әрекетсіздігіне) шағым Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көрсетілетін қызметті беруші басшысының атына, жоғары тұрған әкімшілік органға, мемлекеттік қызметтер көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға берілуі мүмкін.

«Мемлекеттік қызметтер туралы» Заңның 25-бабының 2-тармағына сәйкес қызмет көрсетушіге келіп түскен қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қаралуға жатады.

Мемлекеттік қызметтерді көрсету сапасын бағалау және бақылау жөніндегі уәкілетті органға келіп түскен қызмет алушының шағымы тіркелген күнінен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде қаралуы тиіс.

Мемлекеттік қызмет көрсету нәтижелерімен келіспеген жағдайда, қызмет алушы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сотқа шағымдана алады.

30-3. Республикалық немесе жергілікті бюджет есебінен немесе ақылы негізде қаржыландырылатын студенттерге үміткерлерді қабылдауды Қабылдау комиссиясы күнтізбелік жылдың 20 маусымынан 25 тамызына дейін Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен қазақ, орыс немесе ағылшын тілдерінде оқуға қабылдайды. Қабылдау туралы бұйрықтар ағымдағы жылдың 25 шілдесінде және 25 тамызында шығарылады.

31. Республикалық немесе жергілікті бюджеттер есебінен қаржыландырылатын жоғары білім гранттарының иегерлері оқуға түсуге өтініш береді және Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе ректордың міндетін атқарушының бұйрығымен қабылданады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін бағдарламалар бойынша жоғары білім гранттарының иегерлері Қоғамда шығармашылық емтихандарын тапсырған жағдайда Қоғамға қабылданады.

Мемлекеттік грант негізінде оқуға түскен Қазақстан Республикасының азаматтары Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің міндетін атқарушының 2023 жылғы 11 тамыздағы № 403 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 33291 болып тіркелген) бекітілген Маманды жұмысқа жіберу, бюджет қаражаты есебінен шеккен шығыстарды өтеу, өз бетімен жұмысқа орналасу құқығын беру, мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған Қазақстан Республикасының азаматтарын жұмыспен өтеу жөніндегі міндетінен босату



немесе олардың міндетін тоқтату қағидаларында және Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің міндетін атқарушының 2023 жылғы 25 тамыздағы № 443 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 33345 болып тіркелген) бекітілген "Бакалавр" немесе "магистр" дәрежелері берілетін жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім алуға ақы төлеу үшін білім беру грантын беру қағидаларында белгіленген тәртіппен кемінде 3 (үш) жыл жұмыспен өтеу туралы шарт жасайды.

32. № 204 бұйрықпен белгіленген мерзімге сәйкес ҰБТ тапсырған ағымдағы жылғы жалпы орта, техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі бар және қолданыстағы Үлгілік қағидалардың 4-тармағында белгіленген шекті балды жинаған адамдар жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның атына ақылы негізде қабылдау туралы өтініш береді.

Бұл ретте орта білімді ұйымдардың бітіруші 11 (12) сыныптың білім алушылары күнтізбелік жылғы 1 ақпан мен 25 тамыз аралығы кезеңінде жалпы орта білім туралы құжат алғанға дейін Басқарма Төрағасы – Ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның атына ақылы негізде қабылдау туралы өтініш береді.

Жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжат алғаннан кейін оқуға түсушілер қолданыстағы Үлгілік қағидалардың 33-тармағында белгіленген тізбеге сәйкес құжаттарды тапсырады.

33. Қолданыстағы Үлгілік қағидалардың 5-тармағында көзделген ҰБТ-ның нәтижелері бойынша қолданыстағы Үлгілік қағидалардың 4-тармағында белгіленген шекті балды жинаған адамдар Басқарма Төрағасы - Ректордың немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның атына ақылы негізде қабылдау туралы өтініш береді.

Өтінішке ҰБТ сертификаты мен уәкілетті адамның қолы қойылған және мөрмен бекітілген транскрипт көшірмесі қоса беріледі.

Қолданыстағы Үлгілік қағидалардың 15, 33, 36, 37-тармақтарында белгіленген құжаттар тізбесі толық ұсынылмаған жағдайда Қоғамның қабылдау комиссиясы оқуға түсушіден құжат қабылдамайды.

35. Қоғамға қабылдау жоғары білімнің білім беру бағдарламалары мен тілдік бөлімдері үшін жеке жүргізіледі.

Шығармашылық емтихандар белгіленген жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына қабылдау, қысқартылған оқу мерзімін көздейтін жоғары білімі бар кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша түсушілерді қоспағанда, осы емтихандар бойынша алынған балдар есепке алына отырып жүргізіледі. Қабылдау арнаулы емтихан нәтижелері есепке алына отырып жүргізіледі.

Дуальды оқыту элементтері бар бағдарламаға қабылдану үшін үміткерлер Қабылдау комиссиясына жұмыс орнынан тиісті біліктілігін растайтын құжатты (ұйымның басшысы қол қойған анықтама) ұсынуы тиіс.

Дуальды оқыту элементтері бар бағдарламаларға мансабын алғаш рет бастаған үміткерлер 5 қыркүйекке дейін берілген өтініш және тиісті мамандық пен біліктілік бойынша жұмыс орнын растайтын құжат негізінде қабылданады.

36. Оқуға түсуші екінші деңгейдегі банктер беретін білім беру кредитін ресімдеген жағдайда, ол құжаттарының қаралып жатқандығы туралы банктен тиісті анықтаманы ұсынған кезде Қоғам студенттері қатарына қабылданады.

Бұл ретте оған білім беру қызметін көрсету шартында белгіленген және азаматты оқуға қабылдауға дейін төленуі тиіс соманы төлеу мерзімі білім беру кредитін ресімдеу кезеңіне, бірақ банктен анықтама алған кезден бастап 4 (төрт) аптадан асырылмай ұзартылады.

37. Шет тілінде берілген құжаттардың мемлекеттік немесе орыс тіліндегі нотариалдық куәландырылған аудармасы болуы тиіс.

Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар адамдар оқуға қабылданғаннан кейін оқудың 1 (бірінші) академиялық кезеңі ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

38. Қабылдау комиссиясы оқуға қабылдау аяқталғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күн ішінде ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті органға студенттерді қабылдау туралы қорытынды есепті ұсынады.

Жоғары білімнің білім беру
бағдарламаларын іске асыратын
білім беру ұйымдарына оқуға
кабылдаудың үлгілік
қағидаларына
1-қосымша

**Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихан өткізілетін білім беру
бағдарламалары топтарының тізбесі**

Білім беру бағдарламала ры топтарының нөмірі	Білім беру бағдарламалары топтарының атауы
Арнаулы дайындықты талап ететін білім беру бағдарламалары топтары	
B001	Педагогика және психология
B002	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу
B003	Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі
B008	Құқық және экономика негіздері мұғалімдерін даярлау
B009	Математика мұғалімдерін даярлау
B010	Физика мұғалімдерін даярлау
B011	Информатика мұғалімдерін даярлау
B012	Химия мұғалімдерін даярлау
B013	Биология мұғалімдерін даярлау
B014	География мұғалімдерін даярлау
B015	Гуманитарлық пәндер мұғалімдерін даярлау
B016	Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау
B017	Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау
B018	Шет тілі мұғалімдерін даярлау
B019	Әлеуметтік педагогика және өзін-өзі тану мамандарын даярлау
B020	Арнайы педагогика
Шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламалары топтары	
B004	Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін даярлау
B005	Дене шынықтыру мұғалімдерін даярлау
B006	Музыка мұғалімдерін даярлау
B007	Көркем еңбек және сызу мұғалімдерін даярлау

Жоғары білімнің білім беру
бағдарламаларын іске асыратын
білім беру ұйымдарына оқуға
қабылдаудың үлгілік
қағидаларына
2-қосымша

Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтиханның өткізу формасы

Білім беру бағдарламалары топтарының нөмірі	Білім беру бағдарламалары топтарының атауы	Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтиханның өткізу формасы
1	2	3
Арнаулы дайындықты талап ететін білім беру бағдарламалары топтары		
B001	Педагогика және психология	Педагогикалық жағдаятты шешу
B002	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	Педагогикалық жағдаятты шешу
B003	Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі	Педагогикалық жағдаятты шешу
B008	Құқық және экономика негіздері мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B009	Математика мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B010	Физика мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B011	Информатика мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B012	Химия мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B013	Биология мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B014	География мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B015	Гуманитарлық пәндер мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B016	Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу
B017	Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу

V018	Шет тілі мұғалімдерін даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу	
V019	Әлеуметтік педагогика және өзін-өзі тану мамандарын даярлау	Педагогикалық жағдаятты шешу	
V020	Арнайы педагогика	Педагогикалық жағдаятты шешу	
V084	Мейіргер ісі	Психометрикалық емтихан	
VM086	Медицина	Психометрикалық емтихан	
VM087	Стоматология	Психометрикалық емтихан	
VM088	Педиатрия	Психометрикалық емтихан	
VM089	Медициналық-профилактикалық іс	Психометрикалық емтихан	
Шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламалары топтары			
V004	Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін даярлау	Спорт түрлері бойынша нормативтер*	Спорт ойындары
V005	Дене шынықтыру мұғалімдерін даярлау	Мамандану бойынша нормативтер*	Жалпы дене даярлығы бойынша нормативтер
V006	Музыка мұғалімдерін даярлау	Орындау шеберлігі*	Жалпы музыкалық қабілетін көрсету
V007	Көркем еңбек және сызу мұғалімдерін даярлау	Сурет (адам бетінің гипстен жасалған маскасының суреті) *	Кескіндеме (натюрморт)



Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларына оқуға қабылдау қағидалары

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын «Әлкей Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеАҚ-ға (бұдан әрі – Қоғам) оқуға қабылдаудың осы қағидалары Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына (бұдан әрі – Үлгілік қағидалар) сәйкес жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау және "Жоғары білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік көрсетілетін қызмет тәртібін айқындайды.

2. Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын Қоғамға магистранттар мен докторанттарды қабылдау ғылыми-педагогикалық және бейінді бағыттар бойынша кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру, сондай-ақ білім алушылардың бюджеттен тыс және өз қаражаты есебінен оқуға ақы төлеуі арқылы жүзеге асырылады.

2-тарау. Жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың тәртібі

3. Магистратураға, докторантураға тұлғаларды қабылдау кешенді тестілеу (бұдан әрі – КТ) немесе түсу емтихандарының нәтижелері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.

Магистратураға, докторантураға шетелдіктерді қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетелдіктердің мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі білім алу құқығы магистратура бағдарламалары бойынша стипендиялық бағдарламаларды есепке алмағанда, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен айқындалады.

Мерзімді әскери қызмет өткергеннен кейін үш жыл ішінде бейінді магистратураға ақылы негізде мерзімді әскери қызмет өткерген адамдарды қабылдау Қоғамның қабылдау комиссиясы күнтізбелік жыл ішінде өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша түсу емтихандарынсыз жүзеге асырады. Бұл ретте мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

4. Қоғам шетел азаматтарын ақылы негізде қабылдау қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесудің нәтижесі бойынша күнтізбелік жыл бойы жүзеге асырылады. Бұл ретте, шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбесіне сәйкес келесі академиялық кезеңнің басталуына 5 (бес) күнге дейін жүргізіледі.

5. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар адамдар оқуға қабылданғаннан кейін оқудың 1 (бірінші) академиялық кезеңі ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

Шет тіліндегі құжаттар мемлекеттік немесе орыс тіліндегі нотариалды куәландырылған аудармасымен бірге беріледі.

6. Магистратураға өтініштерді қабылдау комиссиясы және/немесе ҰТО ақпараттық жүйесі арқылы келесі мерзімдерде қабылдайды:

- 1) күнтізбелік жылдың 1 маусымынан 8 шілдесіне дейін;
- 2) күнтізбелік жылдың 28 қазанынан 10 қарашасына дейін.

Докторантураға өтініштерді қабылдау комиссиясы және ҰТО ақпараттық жүйесі арқылы келесі мерзімдерде қабылдайды:

- 1) күнтізбелік жылдың 3 шілдесі мен 3 тамызы аралығында;
- 2) күнтізбелік жылдың 25 қазанынан 10 қарашасына дейін.

Құжаттарды тапсыру кезінде талапкер бір жоғары оқу орнын және білім беру бағдарламаларының бір тобын көрсетеді.

Докторантураға түсуші тұлғалар мынадай құжаттар топтамасын тапсырады:

- 1) еркін нысандағы өтініш;
- 2) білім туралы құжат (құжаттарды қабылдау комиссиясына тапсырған кезде түпнұсқасы);
- 3) жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет);
- 4) шетелдік азаматтарды қоспағанда, ҰТО берген мемлекеттік тіл бойынша емтихан тапсырғаны туралы ресми сертификат (ҚАЗТЕСТ);
- 5) шет тілін меңгергенін растайтын сертификат:

философия докторлары (PhD) бағдарламасы бойынша докторантураға түсушілер үшін:

ағылшын тілін меңгеру бойынша:

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), шекті балл кемінде – 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл кемінде – 35 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), шекті балл кемінде – 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), шекті балл кемінде – 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш тест), шекті балл кемінде – 80;

неміс тілін меңгеру бойынша:

Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang Niveau B1 (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво B1) (DSH, Niveau B1) (ДИСИЭИЧ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

TestDaF-Prüfung Niveau B1 (тестдаф-прюфун ниво B1) (TDF Niveau B1) (ТИДИЭФ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

француз тілін меңгеру бойынша:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) - оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсээ) (DELF) (ДЭЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсээ) (DALF) (ДАЛФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – B1 деңгейінен төмен емес;

Философия докторлары (PhD) бағдарламасына "D017 - Қазақ тілі мен әдебиетінің педагогтерін даярлау" және "D018 - Орыс тілі мен әдебиетінің педагогтерін даярлау" білім беру бағдарламаларының топтары бойынша докторантураға түсуші үміткерлерге шет тілін меңгергенін растайтын сертификаттар талап етілмейді.

Бұл ретте ЖЖОКБҰ-ға қабылдау кезеңінде қолданылу мерзімі бар сертификаттар ұсынылады.

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ) сертификаты бар тұлғалар докторантураға түсу емтиханы басталғанға дейін ағылшын тілін білуге арналған қосымша тестілеуді (бұдан әрі – қосымша тестілеу) тапсырады.

6) ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген электрондық форматтағы 075/у нысанындағы медициналық анықтама.

7) 3x4 сантиметрлік екі фотосурет;

8) шетел азаматтарын қоспағанда, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек қызметін растайтын құжат;

9) соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдар тізімі (бар болса), зерттеу жоспары және эссе.

4), 5) және 8) тармақшаларда санамаланған құжаттар түпнұсқалар мен көшірмелерде ұсынылады, олар салыстырылғаннан кейін түпнұсқалары өтініш берушіге қайтарылады.

Осы тармақта көрсетілген құжаттар тізбесін толық ұсынбаған кезде қабылдау комиссиясы түсушілерден құжаттарды қабылдамайды. 7.

Магистратура мен докторантураға қабылдау келесі мерзімдерде:

1) күнтізбелік жылғы 15 тамыздан 28 тамызға дейін;

2) күнтізбелік жылғы 26 желтоқсаннан 10 қаңтарға дейін жүзеге асырылады.

8. Магистратураға жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын игерген тұлғалар қабылданады.

9. Магистратураға түсуші адамдар күнтізбелік жылғы 25-28 тамыз аралығында Қоғамға (бұдан әрі – көрсетілетін қызметті беруші) қабылдау комиссиясы арқылы немесе "электрондық үкіметтің" веб-порталы (бұдан әрі – портал) арқылы осы Үлгілік қағидаларға 1-1-қосымшаға сәйкес "Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары бойынша оқыту үшін жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесінің (бұдан әрі – Негізгі талаптар тізбесі) 8-тармағында көзделген құжаттар топтамасын тапсырады.

Қызмет көрсету процесінің сипаттамасын, нысанын, мазмұны мен нәтижесін, сондай-ақ мемлекеттік қызмет көрсету ерекшеліктерін ескере отырып өзге де мәліметтерді қамтитын мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптар тізбесі Негізгі талаптар тізбесінде келтірілген.

10. Ғылыми-педагогикалық магистратураға түсушілер КТ тестін тапсырады, оған шет тілі (таңдау бойынша: ағылшын, неміс немесе француз) тесті, білім беру бағдарламасы топтарының бейіні бойынша тест және қазақ немесе орыс тілдерінде элективті оқуға дайындықты анықтауға арналған тест тапсырылады.

Қазақ немесе орыс тілінде оқытатын мамандандырылған магистратураға түсушілер қазақ немесе орыс тілдерінде білім беру бағдарламасының топтарының бейіні бойынша тестілеуді қамтитын КТ тестін тапсырады.

11. Магистратураға түсушілер өз өтінімінде білім беру бағдарламаларының бір тобын және үш (3)-ге дейін қосымша жоғары білім беру бағдарламаларын (ЖЖБ) көрсетуі керек.

КТ нәтижелері сараптама күні жарияланады.

2-параграф. Докторантураға қабылдау және түсу емтихандарын өткізу

12. Докторантураға "магистр" дәрежесі және кемінде 9 (тоғыз) ай жұмыс өтілі бар адамдар қабылданады.

13. Докторантураға түсетін тұлғалар күнтізбелік жылдың 22-28 тамыз аралығында көрсетілетін қызметті берушіге (қабылдау комиссиясы арқылы) және (немесе) портал арқылы қолданыстағы үлгілік Қағидаларға 1-1-қосымшаға сәйкес негізгі талаптар тізбесінің 8-тармағында көзделген құжаттар топтамасын ұсынады.

14. "D017 - Қазақ тілі мен әдебиетінің педагогтерін даярлау" және "D018 - Орыс тілі мен әдебиетінің педагогтерін даярлау" білім беру бағдарламаларының топтарын қоспағанда, докторантураға түсушілер шет

тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттілігіне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергендігін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынады:

ағылшын тілі: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) шекті ұпайлар – кемінде 5.0;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), шекті ұпайлар – кемінде 35;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), шекті ұпайлар – кемінде 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), шекті ұпайлар – кемінде 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Ингиш тест), шекті ұпайлар – кемінде 80;

неміс тілі: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, NiveauB1/ B1 деңгейінен төмен емес), TestDaF-Prufung (Niveau B1/ B1 деңгейінен төмен емес);

француз тілі: TFI (Test de Franzais International™) – оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес), DELF (Diplome d’Etudes en Langue franzaise) – B1 деңгейінен төмен емес, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – B1 деңгейінен төмен емес, TCF (Test de connaissance du franzaais) – B1 деңгейінен төмен емес.

Ұсынылатын сертификаттардың түпнұсқалығы мен қолданылу мерзімін докторантураға құжаттарды қабылдауға жауапты қабылдау комиссиясының мүшесі тексереді.

Сертификаты бар адамдар (TOEFL ITP (test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm) ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган айқындаған ұйымдарда ҰТО өткізетін докторантураға түсу емтиханы басталғанға дейін қосымша тестілеуді тапсырады.

Мемлекеттік немесе ресми тілі ағылшын тілі болып табылатын елдерде шетелдік ЖЖОКБҰ-ны аяқтаған және экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымына (ЭЫДҰ) мүше мемлекеттердің аккредиттеу органдарының тізіліміне және (немесе) қауымдастығына енгізілген шетелдік аккредиттеу органдарының мамандандырылған аккредитациясы бар тұлғалар 5 жыл ішінде осы тармақта көрсетілген шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынбайды.

15. Докторантура түсу емтиханы компьютерлік форматта өткізіледі.

15-1. Түсу емтиханы мынадай блоктардан тұрады:

1) түсушімен Қоғамның емтихан комиссиясы өткізетін әңгімелесу;

2) эссе жазу;

3) білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауаптар.

Қорытынды баға қолданыстағы Үлгілік қағидалардың 9-қосымшасына сәйкес эссені бағалау нәтижелерін жинақтау, білім беру бағдарламасы

тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауап беру және әңгімелесу жолымен алынған балдар жиынтығы болып табылады.

Түсу емтиханы қолданыстағы Үлгілік қағидаларда сипатталған рәсімге сәйкес жүргізіледі.

15-2. Қоғамның Ғылыми кеңесі эссе тақырыптарын, білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша сұрақтарды түсу емтихандары басталғанға дейін екі ай бұрын бекітеді және Қоғамның ресми сайтында (<https://ppu.edu.kz/>) Ғылыми кеңес бекіткен эссе тақырыптарын, білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша сұрақтарды орналастырады.

16. Докторантураға түсетін адамдар үшін әңгімелесу университетте "эссе жазу" және "білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауаптар" блоктары бойынша түсу емтихандарынан өткенге дейін дербес жүзеге асырылады.

Әңгімелесу бейне байланысты міндетті түрде пайдалана отырып, қашықтықтан жүргізіледі.

Түсуші әңгімелесуге келмеген жағдайда 0 балл қойылады, хаттамамен ресімделеді, оған емтихан комиссиясының төрағасы, мүшелері және хатшысы қол қояды.

17. "Педагогикалық ғылымдар" білім беру салаларының білім беру бағдарламаларының топтарына докторантураға түсуші тұлғалар білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтары бойынша блок тапсырады және қолданыстағы үлгі бағдарламалардың 6-қосымшасына сәйкес GRE стандартталған Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) тестін тапсыру туралы халықаралық сертификаты болған кезде эссе жазудан босатылады ережелерін.

3-параграф. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау

18. Ғылыми-педагогикалық магистратураға тұлғаларды ақылы негізде қабылдау КТ қорытындылары бойынша 150 балдық бағалау жүйесінің шәкіліне сәйкес кемінде 75 балл, бұл ретте шет тілі бойынша кемінде 25 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.

Оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратурада тұлғаларды ақылы негізде қабылдау КТ қорытындылары бойынша кешенді тестілеудің 70 балдық бағалау жүйесінің шкаласына сәйкес жүзеге асырылады.

Мемлекеттік саяси және әкімшілік қызметшілер лауазымдарының тізіліміне, тиісті салалардағы азаматтық қызметшілер лауазымдарының тізіліміне сәйкес басшы лауазымында кемінде бес жыл өтілі бар немесе бейінді магистратураның білім беру бағдарламасының тиісті бейіні бойынша

кемінде он жыл өтілі бар адамдар ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиялары өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша ақылы негізде қабылданады.

Магистратураға түсетін адамдар өту шекті балынан өткен жағдайда қабылданады.

Докторантураға тұлғаларды ақылы негізде қабылдау шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификатының негізінде және докторантураның білім беру бағдарламалары топтарының бейіні бойынша түсу емтиханының қорытындысы бойынша және мүмкін болған 100 балдан кемінде 75 балл жағдайда жүзеге асырылады.

19. Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша және ақылы негізде оқуға қабылдау конкурсына қатысу үшін қажетті балл саны:

1) ғылыми-педагогикалық магистратура үшін кемінде 75 балл, бұл ретте шет тілі бойынша кемінде 25 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша – кемінде 7 балл;

2) оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратура үшін кемінде 30 балл, бұл ретте оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша – кемінде 7 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл;

Докторантураға білім алу үшін түсу емтиханынан кемінде 75 балл жинаған тұлғалар қабылданады.

Білім беру бағдарламаларының атауы

Магистратура

- 7M01521 Физика
- 7M01471 Көркем еңбек, графика және жобалау
- 7M01411 Дене шынықтыру және спорт
- 7M01511 Математика
- 7M01611 Тарих
- 7M01721 Орыс тілі мен әдебиеті
- 7M01711 Қазақ тілі мен әдебиеті
- 7M01732 Ағылшын тілі мен медиадидактика
- 7M01114 Білім беруді басқару
- 7M01211 Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту педагогикасы
- 7M01112 Педагогика және психология
- 7M01541 Химия
- 7M01551 Биология
- 7M01531 Информатика
- 7M01421 Музыкалық білім беру
- 7M01311 Бастауышта оқыту педагогикасы мен әдістемесі
- 7M01731 Шетел тілі: екі шетел тілі

Докторантура

- 8D01610 Тарих
- 8D01550 Биология
- 8D01520 Физика
- 8D01110 Педагогика және психология
- 8D01720 Орыс тілі мен әдебиеті
- 8D01730 Шетел тілі: екі шетел тілі
- 8D01710 Қазақ тілі мен әдебиеті
- 8D01540 Химия
- 8D01530 Информатика

